

## Manual de Procedimentos MP1-P2-F2/ 2023

## MP1 – Departamento Gestão do Negócio e Pessoas

Rev. 0 Página 1/1

P2 - Política Anticorrupção

F2 – Termo de Compromisso

Declaro, para todos os fins, que tive acesso de maneira integral da **Política Anticorrupção** da Empresa **YELLOW ROCK HOLDING**, tomei conhecimento de seu inteiro conteúdo e compreendi todas as suas disposições, com elas concordando sem restrições e comprometendo-me em cumpri-las integral e indistintamente.

Estou ciente de que o descumprimento desta **Política** poderá sujeitar-me a medidas disciplinares, inclusive eventual demissão por justa causa, sendo colaborador ou rompimento de contrato ou parceria comercial estabelecida junto a Empresa **YELLOW ROCK HOLDING ou qualquer empresa ligada diretamente a ela sendo uma coligada ou subsidiária**.

Declaro, ainda, que na hipótese de ocorrerem situações que estejam omissas na **Política Anticorrupção** com relação à conduta exigida e/ou esperada diante de um caso concreto, formalizarei o fato ao Gestor do departamento e comunicarei nos canais disponíveis pela empresa.

Nome:
Documento de Identidade:
Nome da Empresa que Trabalha:
Departamento de Atuação:
Nome do Gestor:
Local e data:
Assinatura:
CPF: